**Общество с ограниченной ответственностью**

**«ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | |  | УТВЕРЖДЕНО  Директор  ООО «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Терехова А.Е.  Приказ №01/2024 от 13.06.2024 г. | | УТВЕРЖДЕНО  Генеральный директор  ООО «МАН»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Фабарисов Д.Т.  Приказ №01/2019 от 11.03.2019 г. |

**Положение**

**о проведении санитарно-гигиенических мероприятий**

**1.** **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о проведении санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучения и воспитания в сфере охраны здоровья (далее по тексту - Положение) является локальным нормативным актом ООО «ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ» (далее по тексту - Организация), который определяет порядок организации соблюдения санитарных правил и выполнения санитарно-профилактических мероприятий в Организации.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.07.2000 г. № 554 «Об утверждении Положения о государственной санитарно-эпидемиологической службе Российской Федерации» и Положения о государственном санитарно-эпидемиологическом нормировании».

1.3. Целью проведения санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучения и воспитания в сфере охраны здоровья слушателей является охрана здоровья и обеспечение безопасности образовательной среды для здоровья слушателей путем должного выполнения санитарных правил, санитарно-профилактических мероприятий, организации и осуществления контроля за их соблюдением.

1.4. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

**2. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ И ПРОВЕДЕНИЕ САНИТАРНО- ГИГИЕНИЧЕСКИХ, ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ И ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ В УЧРЕЖДЕНИИ**

2.1. Ответственность за организацию и проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий в Организации возлагается на Директора.

2.2. Функции по осуществлению санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий в Организации возложены на:

* Директора;

2.3. Указанные должностные лица:

2.3.1. Несут ответственность за своевременную полноту и достоверность осуществления санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий в Организации.

2.3.2. Осуществляют визуальный контроль за выполнением санитарно-профилактических мероприятий, соблюдением санитарных правил.

2.3.3. Своевременно информируют органы местного самоуправления, учреждение государственной санитарно-эпидемической службы об аварийных ситуациях, создающих угрозу санитарно-эпидемиологическому благополучию.

**3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ САНИТАРНО-ГИГИЕНИЧЕСКИХ** **МЕРОПРИЯТИЙ**

3.1. К санитарно-гигиеническим мероприятия в Организации относятся: соблюдение чистоты в учебном пространстве, вентиляция воздуха в помещениях, создание нормального освещения.

3.2. Лицами, ответственными за осуществление санитарно-гигиенических мероприятий, проводятся следующие мероприятия:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятий | Периодичность | Ответственный |
| 1. | Влажная уборка помещений | Ежедневно | Директор |
| 2. | Вынос мусора | Ежедневно | Директор |
| 3. | Мытье окон | Ежеквартально | Директор |
| 4. | Генеральная уборка помещений | Ежеквартально | Директор |
| 5. | Влажная чистка мебели | Ежемесячно | Директор |
| 6. | Соблюдение светового режима в Организации | Ежедневно | Директор |
| 7. | Проветривание помещений | 5 раз в день | Директор |
| 8. | Содержание санитарных узлов | Ежедневно | Директор |

**4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ И ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ**

4.1. К профилактическим и оздоровительным мероприятиям в Организации относятся: организация учебного процесса и перерывов, организация двигательной активности слушателей во время перерывов.

4.2. Лицами, ответственными за осуществление профилактических и оздоровительных мероприятия, проводятся следующие мероприятия:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятий | Периодичность | Ответственный |
| 1. | Организация перерывов | Каждые 45 минут | Директор |
| 2. | Составление учебного расписания | Еженедельно | Директор |
| 3. | Организация двигательной активности слушателей | Каждые 45 минут | Директор |

**5. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ В СФЕРЕ ОХРАНЫ ЗДОРОВЬЯ СЛУШАТЕЛЕЙ**

* 1. К обучению и воспитанию в сфере охраны здоровья слушателей в Организации относятся:
* лекции и беседы, оформление уголков здоровья.
  1. Лица, ответственные за осуществление обучения и воспитания в сфере охраны здоровья слушателей, проводят следующие мероприятия:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятий | Периодичность | Ответственный |
| 1. | Организация и проведение лекций и бесед о сохранении и укреплении здоровья | В течение курса | Директор |
| 2. | Организация и проведение бесед с персоналом о санитарном состоянии Организации, о личной гигиене, о профилактике инфекционных заболеваний | По мере необходимости | Директор |
| 3. | Оформление уголков здоровья, информационных стендов по профилактике социально-значимых заболеваний | По мере необходимости | Директор |